



Reglament intern i normes de funcionament de l'Observatori per a la Igualtat

(Aprovat pel Ple de l'Observatori per a la Igualtat el dia 8 de juny de 2022)

L'article 7 del Decret 1/2018, de 2 de febrer, pel qual es regulen les funcions, la composició, el funcionament i les àrees d'intervenció de l'Observatori per a la Igualtat (en endavant, Decret 1/2018) determina les potestats del Ple, entre les quals hi ha la d'aprovar el reglament intern i les normes de funcionament de l'òrgan col·legiat. Per tant, d'acord amb aquest mandat, s'estableix el Reglament següent.

TÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Naturalesa, adscripció i règim jurídic

L'Observatori per a la Igualtat (en endavant, l'Observatori), adscrit a l'Institut Balear de la Dona, però sense integrar-se en l'estructura jeràrquica d'aquest ens, és l'òrgan col·legiat assessor i consultiu del Govern de les Illes Balears garant del compliment de la llei reguladora de la igualtat de dones i homes quant al treball en matèria de dades i estadístiques, la recerca sobre les desigualtats entre dones i homes i la proposta d'estratègies per erradicar aquestes desigualtats.

L'Observatori es guiarà pel principi de transparència i servei públic, i posarà a l'abast de la ciutadania les dades que constin en el seu poder en la matèria que li correspongui.

Quant al seu funcionament, l'Observatori es regeix pel que es disposa en el Decret 1/2018, com també pel que disposa aquest Reglament. Amb caràcter supletori, serà aplicable el que preveu el títol preliminar, capítol II, secció 3a, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Article 2. Seu

Als efectes de les sessions duites a terme de manera presencial i a distància, d'acord amb l'article 17.5 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la seu de l'Observatori és la mateixa que la de l'Institut Balear de la Dona.

Per les singularitats territorials de la comunitat balear, i per tal de facilitar la màxima participació, les sessions ordinàries de l'Observatori es duran a terme, de manera preferent, a distància. L'Institut Balear de la Dona posarà a disposició els mitjans tècnics necessaris per possibilitar la connexió de les persones que integren el Ple.

Article 3. Funcions

L'Observatori té atribuïdes les funcions previstes en l'article 4 del Decret 1/2018, sens perjudici de qualsevol altra funció addicional que pugui encomanar el Ple, l'Institut Balear de la Dona o altres organismes del Govern de les Illes Balears.

Article 4. Àrees d'intervenció

D'acord amb l'article 3 del Decret 1/2018, les àrees d'intervenció de l'Observatori són les següents:

1. La violència masclista.
2. La imatge pública de les dones.
3. La promoció social de les dones.
4. Els processos d'accés i de participació social de les dones.
5. Els àmbits d'exclusió social de les dones.
6. La situació laboral de les dones.
7. L'àmbit educatiu.
8. La sexualitat i la salut de les dones.

Ara bé, les àrees d'intervenció prioritàries són les que assenyala l'article 18.1 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes. Aquestes són: la violència masclista, la situació laboral, la imatge pública de les dones, l'àmbit educatiu i l'àmbit de la salut.

TÍTOL II ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

Article 5. Composició de l'Observatori

Amb caràcter necessari, l'òrgan col·legiat de l'Observatori és el Ple, que compta amb els òrgans unipersonals següents: la presidència, la vicepresidència i la secretaria.

Amb caràcter potestatiu, es poden crear comissions de treball, amb funcions de consulta, estudi, informe i proposta sobre assumptes que, de conformitat amb el Decret 1/2018, s'encomanin a l'Observatori.

D'acord amb l'article 4 de la Llei 11/2016, el Govern de les Illes Balears ha de promoure la presència de dones en una proporció equilibrada en els òrgans de decisió.

Capítol I

El Ple

Article 6. Naturalesa

El Ple és l'òrgan suprem de decisió i de manifestació de la voluntat de l'Observatori. La seva composició i funcionament estan regulats pels articles 6 i 8 del Decret 1/2018.

Article 7. Composició

D'acord amb l'article 6 del Decret 1/2018, el Ple de l'Observatori està integrat per:

- La presidència, que serà assumida per la persona que té atribuïda la direcció de l'Institut Balear de la Dona.
- La vicepresidència, que serà assumida per la directora o el director general de Coordinació.

A més, el Ple està integrat per vocals en representació de les institucions, els òrgans col·legiats i les persones responsables d'igualtat de les entitats següents:

- Conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- Entitats del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma.
- Consells insulars de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera.
- Federació d'Entitats Locals de les Illes Balears.
- Ajuntament de Palma.
- Universitat de les Illes Balears.
- Col·legis professionals.
- Organitzacions empresarials més representatives.
- Organitzacions sindicals més representatives.
- Consell de Participació de les Dones.
- Consell de Lesbianes, Gais, Trans, Bisexuals i Intersexuals de les Illes Balears.

El Ple té un secretari o secretària, que hi participa necessàriament amb veu i sense vot. La directora de l'Institut Balear de la Dona l'ha de designar entre el personal funcionari d'aquest organisme.

Article 8. Designació i nomenament dels vocals i les vocals

L'Institut Balear de la Dona ha de requerir les institucions, les entitats i els òrgans col·legiats esmentats en l'article precedent perquè designin una persona representant i una persona suplent per integrar el Ple de l'Observatori. Les persones suplents exerciran les funcions de les representants en absència d'aquestes.

Per tal d'assegurar la representació equilibrada de dones i homes, les persones titulars i suplents de cada institució, entitat i òrgan col·legiat que es nomenin han de ser de sexe diferent, respectivament.

Amb relació a la representació de les conselleries i del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, el Decret 1/2018 ja n'estableix els vocals i les vocals que han de formar part del Ple en funció del càrrec que ocupen. Per tant, només hauran de designar les persones suplents, amb rang de director o directora general o equivalent.

Les persones que siguin designades per integrar el Ple de l'Observatori, han de ser nomenades per la presidència en la sessió constitutiva de l'òrgan.

Article 9. Durada i cessament dels vocals i les vocals

La durada de la funció dels vocals i les vocals com a membres de l'Observatori és de tres anys, i pot ser prorrogada per períodes de la mateixa durada.

El mandat de les persones membres de l'Observatori pot expirar abans del transcurs del període de durada a què es refereix l'apartat anterior. A més de les expressades en l'article 14 del Decret 1/2018, són causes de cessament les següents:

- a) La revocació acordada per la persona o l'òrgan que la va designar.
- b) El cessament en el càrrec en què es fonamenta la seva designació.
- c) Una resolució judicial ferma que comporti la inhabilitació o la suspensió per exercir càrrecs públics.

Article 10. Drets de les persones membres del Observatori

Les persones membres de l'Observatori per a la Igualtat tenen els drets següents:

- Rebre, amb l'antelació mínima de 10 dies hàbils, la convocatòria amb l'ordre del dia de les sessions.
- Disposar de la informació sobre els temes que figurin en l'ordre del dia amb l'antelació mínima de 3 dies hàbils.

- Participar en els debats de les sessions.
- Exercir el seu dret a vot i formular el seu vot particular, així com expressar el sentit del seu vot i els motius que el justifiquen. No es poden abstenir en les votacions els qui, per la seva qualitat d'autoritats o personal al servei de les administracions públiques, tinguin la condició de membres d'aquest òrgan col·legiat, en virtut del càrrec que exerceixen.
- Formular peticions, precís i preguntes.
- Obtenir la informació necessària per complir les funcions assignades.
- Exercir totes les altres funcions que siguin inherents a la seva condició.

Article 11. Deures de les persones membres del Observatori

Les persones membres de l'Observatori per a la Igualtat tenen els deures següents:

- Assistir a les sessions quan siguin convocades per participar-hi.
- Actuar conforme a aquest Reglament i a les directrius i instruccions que, si escau, s'aprovin en el desenvolupament d'aquest.

Article 12. Funcions i potestats del Ple

Les funcions que ha d'exercir el Ple es preveuen en l'article 4 del Decret 1/2018. A més, d'acord amb l'article 7 del mateix Decret, té atribuïdes les potestats següents:

- a) Aprovar el present Reglament intern i les normes de funcionament de l'òrgan col·legiat.
- b) Aprovar les línies generals d'actuació de l'Observatori .
- c) Crear i refrendar les comissions de treball que consideri necessàries, en funció de les necessitats immediates detectades.
- d) Aprovar, si cal, les conclusions, recomanacions i propostes d'actuació que les comissions de treball sotmetin a la seva consideració.

Article 13. Atribucions dels òrgans i de les persones vocals Ple

Les atribucions, funcions i facultats dels òrgans unipersonals i dels vocals i les vocals que integren el Ple de l'Observatori són les que estableixen els articles 10, 11, 12 i 13 del Decret 1/2018.

Article 14. Sessions

Les sessions del Ple podran ser ordinàries o extraordinàries.

El Ple s'ha de reunir en sessió ordinària dues vegades l'any, i es pot reunir amb caràcter extraordinari en els supòsits següents:

- a) A proposta de la presidenta, sempre que ho consideri necessari.
- b) A proposta d'almenys una tercera part dels vocals i les vocals, mitjançant un escrit a la presidenta en el qual, a més de la seva identificació i signatura, facin constar l'expressió dels assumptes per tractar i la justificació de la sessió extraordinària que se sol·licita.

Article 15. Convocatòria de les sessions

Correspon a la secretaria convocar les sessions del Ple, per ordre de la presidència, amb un mínim de deu dies d'antelació en el cas de les sessions ordinàries i amb tres dies d'antelació en el cas de les sessions extraordinàries.

La primera sessió del Ple, en la qual es constituirà l'Observatori, ha de ser presidida per la consellera o el conseller competent en matèria d'igualtat.

La convocatòria s'ha de fer per escrit, per mitjà del correu electrònic, amb indicació del lloc, la data i l'hora de la reunió, l'ordre del dia de la sessió i, si escau, l'adjunció de la documentació específica relacionada amb els assumptes per tractar.

Les sessions es poden dur a terme de manera presencial, a distància i mixta. No obstant això, sempre s'ha de proporcionar un enllaç electrònic perquè les persones que tenguin dificultats per desplaçar-se entre illes puguin assistir-hi mitjançant videoconferència.

Article 16. Ordre del dia

La presidenta ha de fixar l'ordre del dia de les sessions ordinàries i extraordinàries del Ple.

L'ordre del dia de les sessions ordinàries ha d'incloure l'aprovació de l'acta de la sessió anterior, la concreció temàtica que determini la presidenta i un apartat de torn obert de paraules.

En les sessions ordinàries, els assumptes sol·licitats per, almenys, un terç de les persones membres del Ple de l'Observatori han de ser inclosos en l'ordre del dia. Els assumptes sol·licitats de manera individual o per menys d'un terç de les persones membres del Ple han de ser degudament ponderats per la presidència abans de l'elaboració de l'ordre del dia.

En les sessions extraordinàries, l'ordre del dia ha d'integrar la totalitat dels assumptes presentats per qui hagi instat aquesta sessió.

Totes les sol·licituds s'han de fer de manera formal per mitjà d'un escrit, adreçat a la presidenta de l'Observatori, en el qual es faci constar l'expressió dels assumptes per tractar, a més de la identificació i la signatura de qui ho sol·licita.

Article 17. Quòrum

El quòrum per constituir el Ple de manera vàlida en primera convocatòria és de, com a mínim, la meitat més una de les persones que l'integren, a més de la presència necessària de la presidència i la secretaria.

Si no s'arriba a aquest quòrum, el Ple s'ha de constituir en segona convocatòria mitja hora després de l'assenyalada per la primera. Per a la constitució del Ple en segona convocatòria, és suficient l'assistència d'un terç de les persones que l'integren, entre les quals es requereix necessàriament la presència de la presidència i la secretaria.

Els quòrums establerts anteriorment s'han de mantenir durant tota la sessió.

Article 18. Adopció d'acords

Els acords del Ple s'adopten mitjançant el vot favorable de la majoria simple de les persones membres presents. En cas d'empat, decideix el vot de qualitat de la presidència.

El dia de la reunió del Ple no es pot deliberar ni prendre cap acord sobre cap assumpte que no figuri en l'ordre del dia, excepte en el cas que, presents totes les persones que integren el Ple, ho acordin amb el vot favorable de la majoria absoluta.

Les persones que integren el Ple poden fer constar en acta els motius que justifiquen el sentit del seu vot.

Article 19. Actes de les sessions

De cada sessió del Ple s'ha d'estendre una acta sota la fe de la secretaria en la qual hi ha de figurar el vistiplau de la presidència.

Les actes de les sessions han de recollir:

- a) El nom i els llinatges de les persones assistents i de les absents que s'hagin excusat d'assistir-hi, així com de les persones absents que no s'hagin excusat.
- b) Les circumstàncies del lloc, la data i la durada de la sessió.
- c) La indicació del caràcter ordinari o extraordinari de la sessió, i si se celebra en primera o segona convocatòria.
- d) L'ordre del dia de la sessió.
- e) La transcripció dels punts principals de les deliberacions.
- f) El contingut dels acords adoptats i el resultat de les votacions.
- g) Si escau, les justificacions que les persones membres de l'Observatori hagin emès sobre el sentit del seu vot.
- h) Tot el que qualsevol membre demani que consti en acta.

La secretaria ha de trametre l'acta a totes les persones que integren el Ple, juntament amb la convocatòria de la sessió següent. L'acta de cada sessió s'ha d'aprovar al començament de la sessió següent, amb les rectificacions oportunes, si n'hi ha.

La secretaria pot expedir certificats sobre els acords específics que s'hagin adoptat, sense perjudici de l'aprovació posterior de l'acta. En els certificats d'acords adoptats expedits amb anterioritat a l'aprovació del acta, s'hi ha de fer constar expressament aquesta circumstància.

Capítol II

Les Comissions de treball

Article 20. Naturalesa

D'acord amb l'article 15 del Decret 1/2018, les comissions de treball (en endavant, CT) són unitats internes de l'Observatori que es poden crear amb caràcter permanent o puntual per exercir les funcions específiques que els encomani el Ple.

Correspon al Ple acordar la creació de les CT que estimi oportunes i que es constituïran, amb l'aprovació prèvia per la majoria de les persones membres, en funció de la matèria concreta que es consideri necessari analitzar.

En funció de circumstàncies esdevingudes, la presidència podrà instrumentar la creació directa de les CT, de la qual cosa ha de donar compte al Ple en la propera sessió que es dugui a terme.

L'acord de creació de cada CT ha d'especificar les funcions que se li encomanin i, si escau, el termini per a la consecució de la tasca encomanada.

Article 21. Funcions

Sens perjudici de les tasques específiques que els pugui encomanar el Ple, les CT han de centrar les seves funcions en les accions següents:

- Analitzar, deliberar i emetre informes no vinculants sobre qüestions relatives a la consecució de la igualtat entre dones i homes, com també a l'erradicació de les violències masclistes.
- Proposar iniciatives, accions i mesures per a la planificació i l'aplicació de les polítiques públiques d'igualtat.
- Reflexionar sobre una qüestió o un àmbit concret a partir dels punts febles detectats i elaborar propostes d'actuació.
- Fer la diagnosi de necessitats específiques i plantejar intervencions per abordar-les.

Article 22. Composició

Cadascuna de les CT ha d'estar integrada per un mínim de tres membres i un màxim de deu.

Per formar part de les CT, el Ple pot designar les persones que, sense ser membres de l'Observatori, tenguin la consideració d'expertes en gènere, igualtat o violència masclista, o presentin especial significació en l'àmbit associatiu de dones.

La presidència i la secretaria de l'Observatori han d'assumir aquestes mateixes funcions dins les CT que es puguin crear. No obstant això, la presidència pot delegar-les en la vicepresidència o en algun vocal o alguna vocal de l'òrgan.

Per establir la composició de cada CT s'ha de vetlar perquè hi hagi una representació equilibrada de dones i homes, i s'ha de tenir present el criteri d'insularitat per afavorir la participació de totes les illes.

Article 23. Funcionament

Cadascuna de les CT ha d'establir la periodicitat de les reunions pròpies, tenint en compte que s'ha de dur a terme, com a mínim, una reunió cada tres mesos fins que finalitzi la tasca que se li ha encomanat.

La secretaria de l'Observatori, per ordre de la presidència, ha d'efectuar la convocatòria de les CT específiques. Les reunions es convocaran per correu electrònic amb set dies d'antelació i se'n trametrà l'ordre del dia i els documents que es duguin a deliberació i anàlisi.

El lloc de celebració de les reunions és la seu de l'Observatori, si bé s'ha de fomentar l'ús de les noves tecnologies per dur a terme les sessions a distància i garantir la màxima representació territorial.

La coordinació i la dinamització de cada CT serà assumida per la persona membre que designi la presidència, a proposta de la majoria simple de la mateixa comissió en la primera reunió.

Els acords de les CT s'han d'adoptar per majoria simple de les persones membres presents. En cas d'empat, la presidència tindrà el vot de qualitat.

Correspon a la secretaria estendre acta i redactar els documents que afectin el funcionament de cada CT.

Les propostes aportades per les CT al Ple s'han d'estudiar i, si s'escau, s'han d'executar una vegada aprovades segons estableix aquest Decret.

Article 24. Suplències

En cas d'absència o malaltia, les persones que integren les CT poden ser substituïdes per suplents. La suplència s'ha de comunicar per escrit a la secretaria de la CT amb antelació a l'inici de la reunió.

Article 25. Cessament

Són causes de cessament de la condició de membre de la CT:

- a) La renúncia voluntària per causes justificades.
- b) La dissolució de la CT per finalització de la tasca específica encomanada.

TÍTOL III DOTACIÓ ECONÒMICA I MITJANS

Article 26. Dotació de mitjans

D'acord amb el que estableix l'article 18.2 de la Llei 11/2016, l'Observatori ha de disposar de dotació econòmica, mitjans tecnològics i personal especialitzat suficients per elaborar el sistema d'indicadors, tractar les dades i difondre-les. Per això, l'Institut Balear de la Dona ha de dotar l'Observatori amb els mitjans materials, tècnics i humans necessaris per a l'adequat compliment de les seves funcions.

La difusió de la normativa vigent, de les dades estadístiques en matèria d'igualtat i violència masclista, de la planificació estratègica i d'altres documents d'interès es durà a terme mitjançant un espai web específic.

TÍTOL IV MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT

Article 27. Procediment

Aquest Reglament es pot revisar amb l'objectiu de completar, actualitzar o millorar el seu articulat. En tot cas, la seva modificació s'ha d'ajustar al procediment següent:

- a) La iniciativa pot correspondre a la presidència de l'Observatori, o a una tercera part de les persones membres del Ple.
- b) La proposta de modificació ha d'anar acompanyada d'un text articulat alternatiu i de l'argumentació en què es fonamenti.
- c) L'acord de modificació del Reglament requereix la majoria absoluta dels vots presents.
- d) Una vegada aprovada, la modificació s'ha d'enviar a la conselleria competent en matèria d'igualtat perquè n'ordeni la publicació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.