

Secció I. Disposicions generals

CONSELL DE GOVERN

1204 *Decret 1/2018, de 2 de febrer, pel qual es regulen les funcions, la composició, el funcionament i les àrees d'intervenció de l'Observatori per a la Igualtat*

L'article 14 de la Constitució espanyola estableix que els espanyols i les espanyoles són iguals davant la Llei, sense que pugui prevaler cap discriminació per raó de naixença, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social. D'altra banda, l'article 9 disposa que correspon als poders públics promoure les condicions per tal que la llibertat i la igualtat de l'individu i dels grups en els quals s'integra siguin reals i efectives; remoure els obstacles que n'impedeixin o en dificultin la plenitud, i facilitar la participació de tots els ciutadans i totes les ciutadanes en la vida política, econòmica, cultural i social.

L'article 16.3 de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears estableix que les administracions públiques de les Illes Balears s'han de centrar especialment, entre d'altres, en la consecució de la igualtat de drets de dones i homes en tots els àmbits, en particular en matèria d'ocupació i treball, i també en la protecció social contra la violència, especialment la violència de gènere. Així mateix, la norma institucional autonòmica, en l'article 17, consagra el principi i el dret a la igualtat de tracte i la no-discriminació per raó de sexe.

La Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, té per objecte establir i regular els mecanismes i els dispositius, i també les mesures i els recursos, adreçats a promoure i garantir la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació per raó de sexe, en qualssevol dels àmbits, etapes i circumstàncies de la vida.

L'article 18.1 d'aquesta Llei crea l'Observatori per a la Igualtat com a òrgan col·legiat encarregat de cercar, analitzar i difondre informació periòdica i sistemàtica sobre l'evolució dels indicadors, desglossats per illes, d'igualtat de dones i homes de les Illes Balears, que serveixin per fer propostes de noves polítiques adreçades a canviar i millorar la situació de les dones en els diferents àmbits, i determina que s'han de prioritzar les àrees de la violència masclista, la situació laboral, la imatge pública de les dones i l'àmbit educatiu i de salut, com també que s'ha de fomentar la figura de l'agent d'igualtat d'oportunitats de dones i homes en els àmbits públics i privats.

Per la seva banda, l'apartat 3 de l'article esmentat preveu que les funcions, la composició i el funcionament, i també les diferents àrees d'intervenció de l'Observatori, s'han de desplegar en un reglament que s'ha d'instrumentar durant el primer any d'aplicació de la llei reguladora de la igualtat de dones i homes.

Així doncs, d'acord amb els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència, prevists en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'aborda el mandat normatiu de què es tracta, que impulsa la Conselleria de Presidència amb la participació de l'Institut Balear de la Dona, en virtut de les competències orgàniques que té atribuïdes mitjançant el Decret 24/2015, de 7 d'agost, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

En aquest sentit, la norma es fa entenedora, en virtut dels principis de necessitat i eficàcia, per raons d'interès general i s'identifiquen amb claredat els fins que persegueix, això és, garantir el compliment de la llei reguladora de la igualtat de dones i homes quant al treball en matèria de dades i estadístiques i la recerca sobre les desigualtats entre dones i homes, com també queda justificat que el reglament és l'únic instrument per garantir la consecució d'aquests fins.

D'altra banda, d'acord amb el principi de proporcionalitat, la disposició conté únicament les prescripcions que determina l'article 18 de la Llei 11/2016, més les connexes i complementàries, com a regulació imprescindible per atendre la necessitat que aquesta ha de cobrir. Així mateix, a fi d'atendre el principi de seguretat jurídica, el text normatiu s'incardina en un marc jurídic estable i integrat, i en la seva tramitació s'han complert les obligacions de transparència. Finalment, amb relació a la racionalització de la gestió dels recursos públics i l'eficiència, l'objecte de la norma no suposa crear una nova organització, sinó únicament desplega l'Observatori per a la Igualtat creat per Llei.

Per tot això, a proposta de la consellera de Presidència, d'acord amb el Consell Consultiu de les Illes Balears, i havent-ho considerat el Consell de Govern en la sessió del dia 2 de febrer de 2018,



DECRET

Capítol I Disposicions generals

Article 1

Objecte

Aquest Decret té per objecte establir les funcions, la composició, el funcionament i les àrees d'intervenció de l'Observatori per a la Igualtat (d'ara endavant, l'Observatori), creat per l'article 18 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes.

Article 2

Naturalesa, adscripció i seu

1. L'Observatori, adscrit a l'Institut Balear de la Dona, però sense integrar-se en l'estructura jeràrquica d'aquest ens, és l'òrgan col·legiat assessor i consultiu del Govern de les Illes Balears garant del compliment de la llei reguladora de la igualtat de dones i homes quant al treball en matèria de dades i estadístiques i la recerca sobre les desigualtats entre dones i homes.
2. Als efectes de les sessions fetes en persona i a distància, d'acord amb l'article 17.5 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la seu de l'Observatori és la mateixa que la de l'Institut Balear de la Dona.

Article 3

Finalitat

1. L'Observatori té com a finalitat cercar, analitzar i difondre informació periòdica i sistemàtica sobre l'evolució dels indicadors, desglossats per illes, relatius a la igualtat entre ambdós sexes, que serveixin per millorar la presa de decisions, la planificació i l'avaluació de les polítiques públiques des de la perspectiva de gènere, i també fomentar la figura de l'agent d'igualtat d'oportunitats de dones i homes en els àmbits públic i privat, de conformitat amb el que disposa l'article 18.1 de la Llei 11/2016.
2. Les àrees d'intervenció de l'Observatori són la violència masclista, la imatge pública de les dones, la promoció social de les dones, els seus processos d'accés i de participació social, els àmbits d'exclusió social d'aquestes, la seva situació laboral, els àmbits educatius, la sexualitat i la salut de les dones.
3. L'Observatori prioritzarà com a àrees d'intervenció les assenyalades en l'article 18.1 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes.

Article 4

Funcions

L'Observatori té les funcions següents:

- a) Proposar un sistema d'indicadors per prendre coneixement de manera actualitzada de l'evolució de les desigualtats entre homes i dones i la violència masclista, i per fer-ne el seguiment i l'avaluació.
- b) Analitzar l'evolució i els motius de la persistència de les desigualtats entre sexes i sexualitats i la violència masclista, i identificar els obstacles per a la igualtat efectiva entre dones i homes, especialment en les àrees que s'esmenten en l'apartat 2 de l'article 3 d'aquest Decret.
- c) Promoure l'elaboració d'estudis, informes tècnics i avaluacions comparables, i recopilar i donar a conèixer informes elaborats per les universitats, institucions, organitzacions, corporacions i entitats de la societat civil.
- d) Fer el seguiment de la imatge i dels estereotips de les dones i de la banalització de la violència masclista en els mitjans de comunicació, Internet i les xarxes socials, en col·laboració amb els organismes competents en la matèria.
- e) Analitzar la informació sobre les desigualtats entre dones i homes tant en l'àmbit autonòmic i nacional com en l'europeu o l'internacional.



- f) Proposar l'elaboració i divulgació de publicacions monogràfiques o periòdiques i guies de bones pràctiques sobre matèries que són objecte de les activitats de l'Observatori.
- g) Promoure la transferència del coneixement i el diàleg amb altres observatoris, institucions o organismes competents en la matèria en l'àmbit local i internacional, i incentivar trobades presencials o espais de relació digitals entre professionals i persones expertes en matèria d'igualtat de dones i homes i violència masclista. En tot cas, s'ha de promoure un treball no només transversal, sinó també interdisciplinari.
- h) Proposar al Govern les actuacions que consideri pertinents per corregir situacions de desigualtat de gènere o de violència masclista a les Illes Balears.
- i) Analitzar l'impacte de les polítiques de les administracions públiques de les Illes Balears sobre la igualtat de gènere i trametre les conclusions d'aquesta anàlisi al Govern perquè es tinguin en compte en els processos de transparència i rendició de comptes.
- j) Emprendre qualsevol altre assumpte que expressament li encomani el Govern o l'Institut Balear de la Dona.

Capítol II **Organització**

Article 5

Estructura de l'Observatori

1. L'Observatori, per al seu funcionament, i amb caràcter necessari, s'estructura en els òrgans interns, unipersonals o col·legiats següents:

- a) El Ple
- b) El president o presidenta
- c) El vicepresident o vicepresidenta
- d) El secretari o secretària

2. Amb caràcter potestatiu, es poden crear altres unitats complementàries, o comissions de treball, amb funcions de consulta, estudi, informe i proposta sobre assumptes que, de conformitat amb aquest Decret, s'encomanin a l'Observatori.

Article 6

Composició del Ple

1. Integren el Ple de l'Observatori:

- a) La presidenta, que ha de ser la directora de l'Institut Balear de la Dona.
- b) La vicepresidenta, que ha de ser la directora general de Coordinació.
- c) Els vocals i les vocals:

1r. En representació de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears:

- El director general de Comunicació
- El director general de Planificació i Serveis Socials
- El director general d'Innovació i Comunitat Educativa
- La directora general de Salut Pública i Participació
- El director general de Desenvolupament Tecnològic
- La directora general de Treball, Economia Social i Salut Laboral





— El director general de Participació i Memòria Democràtica

— El director general d'Esports i Joventut

2n. En representació de les entitats que formen part del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma:

— El director de l'Institut d'Estadística de les Illes Balears

3r. Una persona en representació de cadascuna de les institucions i administracions que s'indiquen a continuació:

— Consell Insular de Mallorca

— Consell Insular de Menorca

— Consell Insular d'Eivissa

— Consell Insular de Formentera

— Ajuntament de Palma

4t. Una persona en representació de les institucions i entitats següents:

— Universitat de les Illes Balears

— Federació d'Entitats Locals de les Illes Balears

5è. Una persona en representació de cadascun dels col·legis professionals següents:

— Col·legi Oficial d'Advocats de les Illes Balears

— Col·legi Oficial de Doctors i Llicenciats en Ciències Polítiques i Sociologia de les Illes Balears

— Col·legi Oficial de Metges de les Illes Balears

— Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears

— Col·legi Oficial de Diplomats en Treball Social i Assistents Socials de Balears

— Col·legi Oficial d'Educatores i Educadors Socials

— Col·legi Oficial d'Infermeria de les Illes Balears

— Col·legi Oficial de Publicitaris i Relacions Públiques de les Illes Balears

6è. Una persona en representació de cadascuna de les dues organitzacions empresarials més representatives.

7è. Una persona en representació de cadascuna de les dues organitzacions sindicals més representatives.

8è. Tres persones en representació del Consell de Participació de les Dones de les Illes Balears.

9è. Una persona en representació del Consell de Lesbianes, Gais, Trans, Bisexuals i Intersexuals de les Illes Balears.

2. El Ple de l'Observatori té un secretari o secretària, que no en forma part com a membre, però que hi participa necessàriament, amb veu i sense vot. El secretari o secretària ha de ser un funcionari o funcionària de l'Institut Balear de la Dona, que ha de designar la directora d'aquest organisme autònom.

3. La presidència de l'Observatori pot convidar a incorporar-s'hi, amb veu però sense vot, representants tant de les conselleries que no siguin membre del Ple com d'altres institucions públiques i privades.

4. Els vocals i les vocals de l'Observatori en representació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears ho són per raó del càrrec que ocupen. En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altra causa justificada, han de ser substituïts o substituïdes per una altra persona de la mateixa conselleria, almenys amb rang de director o directora general o equivalent, que ha de designar el conseller o consellera corresponent.





5. El vocal o la vocal de l'Observatori en representació de l'Institut Balear d'Estadística també ho és per raó del càrrec que ocupa i ha de ser substituït o substituïda, en cas que es doni algun dels supòsits esmentats en l'apartat anterior, pel cap o la cap d'àrea de l'organisme que designi el director.

6. La resta de vocals s'han de designar d'acord amb les normes d'organització de cada institució, organisme, òrgan o entitat a què correspongui la designació. La designació dels membres o les membres titulars per ser vocals de l'Observatori ha d'anar acompanyada amb la designació de suplents que els substitueixin o les substitueixin, en els supòsits d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altra causa justificada. En tot cas, les institucions i les entitats afectades poden sol·licitar el canvi de representant en qualsevol moment i sempre que ho considerin convenient, llevat dels casos de pèrdua obligatòria de la condició de membre, d'acord amb el que preveu l'article 14 d'aquest Decret.

7. Les designacions s'han de fer d'acord amb el principi de presència equilibrada de dones i homes en els termes que recull la Llei 11/2016, tant en el cas de vocals titulars com en el de vocals suplents.

8. En designar cada vocal, s'ha de procurar que tenguin l'experiència adequada en gènere, igualtat o violència masclista, d'acord amb els àmbits d'intervenció a què es refereix l'apartat 2 de l'article 3 d'aquest Decret.

Article 7

Potestats del Ple

El Ple de l'Observatori té atribuïdes les potestats següents:

- a) Exercir les funcions que estableix l'article 4 d'aquest Decret.
- b) Aprovar el reglament intern i les normes de funcionament de l'òrgan col·legiat.
- c) Aprovar les línies generals d'actuació de l'Observatori.
- d) Crear les comissions de treball que consideri necessàries.
- e) Referendar les comissions de treball que, en funció de les necessitats immediates detectades, hagi creat la presidència.
- f) Aprovar, si cal, les conclusions, recomanacions i propostes d'actuació que les comissions de treball sotmetin a la seva consideració.

Article 8

Funcionament del Ple

1. El Ple s'ha de reunir dues vegades l'any amb caràcter ordinari i, de manera extraordinària, quan ho disposi mitjançant una convocatòria la presidenta, a iniciativa pròpia o a proposta d'almenys una tercera part de vocals.

Quan sigui possible, per fer les sessions amb assistència presencial i a distància s'ha d'informar dels mitjans electrònics que es poden utilitzar, del sistema de connexió i, si escau, dels llocs en què estiguin disponibles els mitjans tècnics necessaris per assistir a la reunió i participar-hi, d'acord amb l'article 17 de la Llei 40/2015.

2. La presidenta ha de disposar la convocatòria de la sessió amb un mínim de deu dies d'antelació i n'ha de fixar l'ordre del dia, excepte en el cas de sessions extraordinàries, la convocatòria de les quals s'ha de fer tres dies abans que es duguin a terme.

Llevat que no sigui possible, les convocatòries s'han de trametre a cada membre de l'òrgan col·legiat per mitjans electrònics.

3. La sessió del Ple queda constituïda amb l'assistència de la presidenta i del secretari o secretària, o de les persones que els substitueixin o les substitueixin, i amb l'assistència de la meitat més un de la resta de membres. En cas que no hi hagi quòrum suficient, s'ha de reunir en segona convocatòria mitja hora després, i, en aquest supòsit, és necessària la presència d'una tercera part del conjunt de membres.

4. Els acords s'adopten per majoria simple.

Article 9

Documentació de les sessions del Ple

1. De cada sessió que duguï a terme l'òrgan col·legiat, el secretari o secretària n'ha d'estendre una acta, que es pot aprovar en la mateixa



sessió o en la immediatament següent.

Es considera aprovada en la mateixa sessió l'acta que, amb posterioritat a la reunió, sigui distribuïda a cada membre i rebí la seva conformitat per qualsevol mitjà del qual el secretari o secretària deixi expressió i constància.

2. En l'acta s'han d'especificar necessàriament la relació de persones assistents, l'ordre del dia de la reunió, les circumstàncies del lloc i del temps en què s'ha duit a terme, els punts principals de les deliberacions i també el contingut dels acords adoptats. També s'hi ha de fer constar, a sol·licitud del membre o la membre de l'òrgan pertinent, el vot contrari a l'acord adoptat, la seva abstenció i els motius que la justifiquin o el sentit del seu vot favorable.

El membre o la membre que discrepi de l'acord majoritari pot formular un vot particular per escrit en el termini de dos dies, que s'ha d'incorporar al text aprovat.

3. El secretari o secretària pot expedir un certificat sobre els acords que s'hagin adoptat, sens perjudici de l'aprovació ulterior de l'acta. En els certificats d'acords adoptats expedits abans de l'aprovació de l'acta, s'hi ha de fer constar expressament aquesta circumstància.

Qui acrediti la titularitat d'un interès legítim es pot adreçar al secretari o secretària perquè se li expedeixi el certificat corresponent. El certificat s'ha d'expedir per mitjans electrònics, llevat que la persona interessada manifesti expressament el contrari i no tenguí obligació de relacionar-se amb les administracions per aquesta via.

Article 10

Atribucions de la presidència

Corresponen a la presidenta del Ple de l'Observatori les atribucions següents:

- a) Exercir la representació de l'Observatori.
- b) Disposar la convocatòria de les sessions ordinàries i de les extraordinàries del Ple, i fixar-ne l'ordre del dia, tenint en compte, si escau, les peticions de la resta de membres, sempre que s'hagin formulat amb prou antelació.
- c) Presidir les sessions, moderar el desenvolupament dels debats i suspendre'ls per causes justificades.
- d) Informar les administracions o les entitats corresponents dels acords del Ple, i també, si escau, donar publicitat entre la ciutadania en general dels acords en relació amb protocols o recomanacions d'actuació.
- e) Visar les actes i els certificats dels acords de l'òrgan.
- f) Crear, en funció de les necessitats immediates detectades, comissions de treball, que hauran de ser referendades pel Ple.
- g) Exercir totes les altres funcions que siguin inherents a la presidència.

Article 11

Funcions de la vicepresidència

1. Correspon a la vicepresidenta del Ple de l'Observatori exercir les funcions de la presidenta de l'òrgan col·legiat en cas de malaltia, absència o altres causes d'impossibilitat.
2. També ha d'exercir les funcions que li delegui la presidenta, o les que li encomani el Ple de l'Observatori.

Article 12

Facultats de la secretaria

1. Correspon al secretari o secretària vetllar per la legalitat formal i material de les actuacions de l'òrgan col·legiat, certificar-ne les actuacions i garantir que es respectin els procediments i les regles de constitució i adopció d'acords, de conformitat amb l'article 16 de la Llei 40/2015.

2. Entre d'altres, també correspon al secretari o secretària:

- a) Assistir a les sessions amb veu però sense vot.
- b) Efectuar la convocatòria de les sessions de l'òrgan per ordre de la presidenta, i també les citacions al conjunt de membres.



- c) Rebre els actes de comunicació de cada membre amb l'òrgan i, per tant, les notificacions, peticions de dades, rectificacions o qualsevol altra classe d'escrius de què hagi de prendre coneixement, així com rebre els escrius que qualsevol membre de l'Observatori redacti per expressar i justificar els motius del sentit del seu vot i expedir-ne el certificat.
- d) Preparar el despatx dels assumptes, i redactar i autoritzar les actes de les sessions.
- e) Expedir els certificats de les consultes, els estudis, els informes, els dictàmens i els acords aprovats.
- f) Coordinar la funcionalitat operativa de les comissions de treball creades per l'Observatori.
- g) Exercir totes les altres funcions que siguin inherents a la secretaria.

Article 13

Potestats inherents a la condició de membre

1. Cada membre de l'Observatori ha de rebre, amb l'antelació mínima prevista en l'article 8.2 d'aquest Decret, la convocatòria amb l'ordre del dia de les sessions. La informació sobre els temes que figurin en l'ordre del dia ha d'estar a disposició de cada membre en el mateix termini.
2. Els membres i les membres de l'Observatori poden:
 - a) Participar en els debats de les sessions.
 - b) Exercir el seu dret a vot i formular el seu vot particular, així com expressar el sentit del seu vot i els motius que el justifiquen. No es poden abstenir en les votacions els qui, per la seva qualitat d'autoritats o personal al servei de les administracions públiques, tinguin la condició de membres d'aquest òrgan col·legiat, en virtut del càrrec que exerceixen.
 - c) Formular peticions, precís i preguntes.
 - d) Obtenir la informació necessària per complir les funcions assignades.
 - e) Exercir totes les altres funcions que siguin inherents a la seva condició.

3. Cap membre de l'Observatori no es pot atribuir les funcions de representació reconegudes a aquest òrgan, llevat que el mateix òrgan les hi hagi atorgades de manera expressa per un acord adoptat, vàlidament, per a cada cas concret.

4. El membre o la membre de l'òrgan que voti en contra dels acords o s'abstengui queda exempt o exempta de la responsabilitat que, si escau, se'n pugui derivar, de conformitat amb l'article 17.6 de la Llei 40/2015.

Article 14

Pèrdua de la condició de membre

Són causes de cessament com a membre de l'Observatori les següents:

- a) Presentar una sol·licitud de baixa voluntària adreçada a la presidenta, que ha de comunicar-se al Ple i, si escau, a l'entitat que representa, perquè designi una altra persona.
- b) Deixar de complir alguna de les condicions que estableix l'article 6 d'aquest Decret, i comunicar-ho al Ple.
- c) Tenir conductes o dur a terme activitats contràries als principis i a la finalitat de l'Observatori, i que el Ple en disposi el cessament, amb expedient contradictori que garanteixi el dret de defensa.

Article 15

Comissions de treball de l'Observatori

1. Les comissions de treball són les unitats internes de l'Observatori que, potestativament, es poden crear al seu si, amb caràcter permanent o per a qüestions puntuals, i que compleixen les funcions específiques que se'ls encomanin, sens perjudici de les atribucions del Ple.
2. Les comissions de treball són creades pel Ple, que n'estableix la denominació, la composició, els objectius que li encomana, els terminis

per assolir-los i les directrius d'actuació.

3. Sens perjudici del que disposa l'apartat anterior, en funció de les necessitats puntuals detectades, la creació de comissions de treball també pot ser instrumentada per la presidència, directament o a proposta d'un terç de membres de l'Observatori, de la qual cosa s'ha de donar compte al Ple en la primera reunió que dugui a terme.

4. Sempre que sigui possible, les comissions de treball han de tenir present el criteri d'insularitat per afavorir la participació de totes les illes i han de respectar el principi de paritat entre gèneres.

5. Les consultes, les conclusions i les propostes que formalitzin les comissions de treball s'han d'eleva a la consideració del Ple de l'Observatori, amb independència del fet que la presidència pugui establir un altre sistema per informar-ne cada membre de l'òrgan col·legiat en el període entre plens.

6. Les comissions de treball s'entenen constituïdes vàlidament si, a més de ser-hi presents la presidenta i el secretari o secretària, hi assisteix la meitat de membres.

7. Els acords de les comissions s'han d'adoptar per majoria simple de vots dels membres i les membres assistents a la sessió.

8. La presidència de les comissions correspon sempre a la presidenta de l'Observatori, que pot delegar-la en la vicepresidenta, o en algun vocal o alguna vocal de l'òrgan col·legiat.

9. La secretaria de l'Observatori ha d'assumir aquesta mateixa funció en les comissions que es puguin crear. També s'ha d'encarregar de la gestió ordinària de les comissions de treball, de la convocatòria de les reunions, de l'elaboració d'actes i del seguiment dels acords de les reunions, amb els mitjans tècnics, personals i materials de què disposa l'Institut Balear de la Dona.

Capítol III

Funcionalitat operativa

Article 16

Suport administratiu

1. L'Observatori té el suport administratiu de l'Institut Balear de la Dona.
2. L'organisme autònom, adscrit a la Conselleria de Presidència, ha de preveure l'ús de les seves infraestructures i, si escau, la col·laboració amb mitjans personals i tècnics per desenvolupar les activitats de l'Observatori.

Article 17

Dotació econòmica

1. L'Observatori, d'acord amb el que estableix l'article 18.2 de la Llei 11/2016, ha de disposar de dotació econòmica, mitjans tecnològics i personal especialitzat suficients per elaborar el sistema d'indicadors, tractar les dades i difondre-les.
2. Les activitats que s'esmenten en l'apartat anterior i qualsevol altra impulsada per l'Observatori s'han de finançar preferentment amb càrrec a les partides pertinents dels pressuposts generals afectes a l'Institut Balear de la Dona, com també amb les dotacions que per a l'acompliment del que disposa aquest Decret tinguin previstes anualment les conselleries i els ens de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Article 18

Informació en relació amb l'Observatori

1. L'Observatori ha de disposar d'un espai d'informació web per mitjà del qual pugui difondre la normativa vigent, la seva composició i la resta d'informació prevista en la normativa de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Així mateix, també ha de poder informar de les consultes, les recomanacions o els protocols d'actuació en matèria d'igualtat que siguin d'interès per a la ciutadania.
2. De la gestió administrativa i tècnica de l'espai d'informació, se n'ha d'ocupar el personal que designi l'Institut Balear de la Dona.



Disposició addicional primera

Constitució del Ple de l'Observatori

El Ple de l'Observatori s'ha de constituir en el termini màxim de sis mesos des que entri en vigor aquest Decret. A aquest efecte, l'Institut Balear de la Dona ha de convocar abans de dos mesos les administracions públiques i les entitats que formen part del Ple perquè designin les persones que les han de representar.

Disposició addicional segona

Informació al Consell Assessor de Continguts i de Programació

S'ha de convidar a assistir a les sessions del Ple de l'Observatori el Consell Assessor de Continguts i de Programació de l'Ens Públic de Radiotelevisió de les Illes Balears, per si una persona en representació d'aquest òrgan vol participar-hi.

Disposició final única

Entrada en vigor

Aquest Decret entra en vigor l'endemà d'haver-se publicat en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Palma, 2 de febrer de 2018

La consellera de Presidència
Pilar Costa i Serra

La presidenta
Francesca Lluc Armengol i Socías

